

**CLARIFICAREA NR. 1 la DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE pentru contractul
"Supervizarea proiectarii si executiei Variantei de ocolire Timisoara Sud"
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2018/5S10**

Intrebare 1	<i>Va rugam sa puneti la dispozitia operatorilor economici "Instructiunile catre ofertanti cu privire la factorii de evaluare" conform cerintelor din fisa de date.</i>
Raspuns 1	In data de 18.06.2018, a fost publicata in Monitorul Oficial al Romaniei Hotararea de Guvern nr. 419, prin care au fost aduse o serie de modificari ale unor acte normative, printre care si Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016. Astfel, HG nr. 419/2019 modifica art. 20 alin. (1) din HG nr. 395/2016 si va avea urmatorul continut: "(1) Documentația de atribuire este alcătuită din următoarele: a) fișa de date a achiziției; a) DUAE și <u>instructiunile către ofertanți</u>/candidați; b) caietul de sarcini sau documentul descriptiv, acesta din urmă fiind aplicabil în cazul procedurilor de dialog competitiv, de negociere sau de parteneriat pentru inovare; c) proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii; d) formulare și modele de documente." Pe cale de consecință, "Instructiunile catre ofertanti" la care se face referire in solicitarea de clarificare este denumirea actuala a documentului intitulat "Fisa de date a achizitiei". Asadar, toate informatiile privind factorii de evaluare se regasesc in documentatia postata deja in SEAP. A se vedea in acest sens Anuntul de participare si Instructiunile catre ofertanti la cap. II.2.5 Criterii de atribuire, precum si Formularul 4 "Propunerea Tehnica" in care se regasesc denumirea factorilor de evaluare, descrierea, ponderea, precum si algoritmul de calcul al acestora.
Intrebare 2	<i>Va rugam sa confirmati faptul ca autoritatea contractanta recunoaste in cadrul prezentei proceduri calitatea de colaborator (pe baza unui contract de furnizare de servicii, conform legii) in cazul unui expert-cheie (persoana fizica), prezentat de</i>

	<i>ofertant pentru indeplinirea obiectului contractului.</i>
Raspuns 2	<u>Ofertantii au obligatia de a nominaliza pentru fiecare pozitie solicitata cate o persoana fizica, intrucat experienta si calificarile acestei persoane vor fi verificate prin prisma cerintelor din Caietul de sarcini si vor face obiectul punctarii in conformitate cu algoritmi de calcul aferenti factorilor de evaluare stabiliti in documentatia de atribuire, in baza CV-ului si a documentelor suport/ justificative prezentate de acestia.</u> In cadrul Formularului nr. 4 – Propunerea tehnica Autoritatea contractanta a indicat mai multe modalitati alternative de asigurare a personalului. Astfel, in cadrul tabelelor A, B si C de la Punctul III al Formularului 4 („Personalul disponibil si propus de ofertant pentru realizarea contractului”) sunt prevazute urmatoarele modalitati de asigurare: „contract de munca/colaborare/ subcontractare etc.”, acestea nefiind limitative.
Intrebare 3	<i>Va rugam sa confirmati faptul ca in cazul unui colaborator (persoana fizica) care face parte din "expertii cheie si non cheie supervizare", suma totala aferenta onorariului conform Anexa 1 la Formularul nr. 7 (coloanele 3 si 4) va fi formata atat din onorariul net contractat de ofertant cu colaboratorul respectiv cat si din toate taxele necesare conform legii in cazul unui astfel de contract.</i>
Raspuns 3	In conformitate cu prevederile Documentatie de Atribuire, Onorariul (Lei fara TVA) pe zi/ expert este compus din categoria "salariu brut/ zi" (care include contributiile obligatorii la stat atât ale Angajatului, cât și ale Angajatorului conform legislației romane în vigoare) si categoria "alte cheltuieli/ zi". Potrivit Articolul 2 Termeni și definiții din Contractul de servicii: "Onorariu: valoarea serviciilor prestate de un expert/ o persoana, stabilită pentru fiecare zi lucrătoare efectiv prestată de expert/persoana pe toată perioada de prestare a serviciilor. Onorariul include următoarele: salariul brut pe zi al persoanei/ expertului (care include contributiile obligatorii la stat atât ale Angajatului, cât și ale Angajatorului conform legislației romane în vigoare) si Alte cheltuieli care includ dar nu se limiteaza la: diurna, rezervă pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (dacă este cazul), toate costurile aferente concediului de odihnă sau concediului medical, costul deplasărilor în șantier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie pe perioada supervizarii executie lucrarilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (daca este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru bună desfășurare a activității." De asemenea potrivit art 3 alin. (12) din Contractul de servicii: "(12) Onorariul/ zi per expert/persoana include urmatoarele categorii: 1. Salariu brut/zi (inclusiv cheltuielile angajatului si angajatorului conform legislației romane în vigoare): salariul lunar net al expertului/persoanei; contributiile obligatorii ale Angajatului si ale Angajatorului inclusiv impozitul si alte retineri, conform legislatiei romane si alte asemenea. 2. Alte cheltuieli /zi: care includ, dar nu se limiteaza la: diurna, rezervă pentru

	acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (dacă este cazul), toate costurile aferente concediului de odihnă sau concediului medical, costul deplasărilor în șantier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie pe perioada supervizării executiei lucrarilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (daca este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru bună desfășurare a activității." In concluzie: - in coloana (3) "Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" din Anexa 1 la Formularul nr. 7 vor fi inscrise salariul brut pe zi al persoanei/expertului, care include contributiile obligatorii la stat ale Angajatului și ale Angajatorului, conform legislației romane în vigoare, si alte rețineri; - in coloana (4) "Alte cheltuieli /zi*" din Anexa 1 la Formularul nr. 7 vor fi inscrise cheltuieli care includ dar nu se limiteaza la: diurna, rezervă pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (dacă este cazul), toate costurile aferente concediului de odihnă sau concediului medical, costul deplasărilor în șantier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie pe perioada supervizării executiei lucrarilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (daca este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru bună desfășurare a activității. <u>Ofertantii au obligatia de a nominaliza pentru fiecare pozitie solicitata cate o persoana fizica, intrucat experienta si calificarile acestei persoane vor fi verificate prin prisma cerintelor din caietul de sarcini si vor face obiectul punctarii in conformitate cu algoritmi de calcul aferenti factorilor de evaluare stabiliti in documentatia de atribuire, in baza CV-ului si a documentelor suport/justificative prezentate de acestia.</u> De asemenea, va rugam sa aveti in vedere ca este in sarcina fiecarui ofertant sa completeze Anexa 1 la Formularul nr.7 - Bugetul contractului tinand cont de modalitatea in care personalul propus in cadrul contractului este asigurat: contract de munca, colaborare, subcontractare etc. <u>cu conditia respectarii tuturor reglementarilor in vigoare din legislatia muncii, a asigurarilor sociale si de sanatate, precum si a celor legate de taxe si impozite.</u>
Intrebare 4	<i>Avand in vedere volumul mare de lucru pentru pregatirea ofertei (inclusiv timpul necesar pentru traducerea documentelor ofertantilor straini), termenul de depunere foarte scurt, va rugam sa fiti de acord cu decalarea termenului de depunere al ofertei cu cel putin 30 zile a.i. sa putem depune o oferta corecta si atent elaborata, pe masura complexitatii proiectului.</i>
Raspuns 4	A se vedea anuntul de tip erata prin care a fost prelungit termenul limita de depunere a ofertelor.
Intrebare 5	<i>Având în vedere complexitatea și volumul informațiilor ce urmează a fi prezentate în cadrul ofertelor tehnice, precum a numărul mare de experți solicitat prin Documentația de Atribuire vă rugăm să aveți amabilitatea și disponibilitatea de a</i>

	<i>prelungi perioada de depunere a ofertelor cu cel mult 20 zile calendaristice.</i>
Raspuns 5	A se vedea anuntul de tip erata prin care a fost prelungit termenul limita de depunere a ofertelor.